

СОГЛАСОВАНЫ:

Представительный орган работников
« 08 » 08 _____ 2023 года

 Бронникова Е.А.

УТВЕРЖДЕНЫ:

приказом заместителя директора МКДОУ
№ 19 «ОД» 08 _____ 08 _____ 2023 г.



/Р.В. Богомаз/

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания МКДОУ находящимся
в ведении департамента образования
администрации города Кирова, платных услуг
по организации проведения культурно –
зрелищных мероприятий, фото и видеосъемки
для воспитанников дошкольного
образовательного учреждения

г. Киров
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания муниципальному дошкольному образовательному учреждению (далее МКДОУ), находящемуся в ведении департамента образования

администрации города Кирова (далее — департамент образования), платных услуг по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий, фото- и видеосъемки для воспитанников дошкольных образовательных организаций (далее — Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 У 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на МКДОУ №43 находящегося по адресу г.Киров ул. Пятницкая 20а

(далее — образовательное учреждение), которое оказывает в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий, фото- и видеосъемки для воспитанников образовательных организаций (далее — платные услуги).

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны образовательными организациями взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Платные услуги оказываются на добровольной основе путем заключения с заказчиком договора об оказании платной услуги по организации проведения культурно-зрелищного мероприятия или договора об оказании платной услуги по организации проведения фото- и видеосъемки для воспитанников МКДОУ по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Положению.

Оказание платных услуг осуществляется;

- 1) сотрудниками образовательной организации,
- 2) непосредственно лицами, которые проводят культурно-зрелищные мероприятия, фото- и видеосъемки для воспитанников

1.5. Тарифы на платные услуги устанавливаются администрацией города Кирова.

1.6. Для оказания платных услуг необходимо:

1.6.1. Указание в уставе образовательной организации на возможность оказания соответствующей платной услуги.

1.6.2. Проведение мониторинга потребности в проведении мероприятия в рамках договора среди родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6.3. Создание условий для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья воспитанников. (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и т.д.),

1.6.4. Составление калькуляции регламентирующего порядок оказания платных услуг.

1.6.5. Издание в образовательной организации приказа об организации предоставления платных услуг, в котором должны быть определены лица, ответственные за организацию предоставления платных услуг, сотрудники образовательной организации, привлекаемые к оказанию платных услуг, условие об обеспечении оформления и наличия в доступном месте книги предложений по организации платных услуг и информационного стенда о платных услугах, реализуемых в образовательной организации.

1.6.6. Наличие тарифа на платную услугу, установленного администрацией города Кирова.

2. Особенности оказания платных услуг

2.1. К платным услугам, предоставляемым образовательными организациями, относятся:

2.1.1. Услуги по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий для воспитанников образовательных организаций,

2.1.2. Услуги по организации проведения фото- и видеосъемки для воспитанников образовательных организаций.

2.2. Платные услуги оказываются непосредственно лицам, которые проводят культурно-зрелищные мероприятия, фото- и видеосъемку для воспитанников образовательных организаций.

2.3. При оказании платных услуг образовательные организации являются исполнителями платной услуги, лица, которые непосредственно проводят культурно-зрелищные мероприятия или фото- и видеосъемку для воспитанников образовательной организации являются заказчиками.

2.4. Оказание услуг заказчику осуществляется путем:

- 2.4.1. Организации проведения культурно-зрелищного мероприятия и/или фото- и видеосъемки для воспитанников образовательной организации (далее — мероприятие).
- 2.4.2. Осуществления мониторинга потребности в проведении мероприятия среди родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации.
- 2.4.3. Представления информации о возможности получения данного вида услуг.
- 2.4.4. Обеспечения возможности ознакомления с правилами поведения при посещении мероприятия.
- 2.4.5. Заблаговременного информирования родителей (законных представителей) воспитанников о времени и месте проведения мероприятия, а также любых изменениях в его проведении.
- 2.4.6. Сопровождения воспитанников от группы до места проведения мероприятия и обратно.
- 2.5. При оказании платных услуг МКДОУ не вступает во взаимоотношения заказчика с родителями (законными представителями) воспитанников образовательных организаций, в том числе при реализации билетов на посещение культурно-зрелищных мероприятий и сборе платы за проведение фото- и видеосъемки.

3. Порядок получения и расходования средств

- 3.1. Заказчики обязаны оплатить оказываемые образовательными организациями платные услуги в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Взимание платы за оказываемые образовательными организациями услуги может осуществляться в наличной или безналичной форме.
- 3.2.1. Безналичные расчеты производятся через кредитные организации (их филиалы, отделения) на счет образовательной организации.
- 3.2.2. Оплата услуг наличным путем производится через кассу муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирова».
- 3.3. Доходы от оказания платных услуг образовательными организациями поступают на лицевой счет образовательной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кировской области, с последующим зачислением в доход бюджета муниципального образования «Город Киров». Оставшиеся после распределения средств расходуются на увеличение основных средств, материальных запасов и на прочие расходы, в том числе выполнения ремонтных работ, благоустройство территории, оказание мер материальной поддержки, включая меры материального стимулирования, гражданам заключившим договор, в котором заказчиком является образовательная организация.
- 3.4. Расходы образовательных организаций осуществляются в соответствии с утвержденными в установленном порядке бюджетными сметами.
4. Контроль, за предоставлением платных услуг
- 4.1. Департамент образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании платных услуг.
- 4.2. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель образовательной организации принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм со счета образовательной организации.
- 4.3. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за оказание платных услуг.